

RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO ANNO 2020

Indice:

1. Descrizione della governance societaria
2. Relazioni operative con gli enti pubblici soci
3. Strumenti di governance e controllo adottati
4. Rendicontazione dei programmi di valutazione dei rischi di crisi aziendale
5. Rendicontazione su eventuali ulteriori fatti rilevanti di gestione

1) Descrizione della governance societaria:

La *Multiservizi Porto Torres srl*, interamente partecipata dal Comune di Porto Torres, è stata costituita il 9 Luglio 2008, con l'obiettivo di offrire la gestione di servizi di interesse generale e di carattere strumentale alla attività del Comune, oltreché contribuire alla stabilizzazione degli ultimi Lavoratori Socialmente Utili ancora in carico al Comune di Porto Torres.

Gli Organi della Società sono 3:

1. Assemblea;
2. Amministratore Unico;
3. Revisore Unico.

1. L'assemblea dei soci è costituita dal Sindaco di Porto Torres, Sig. Massimo Mulas, in veste di socio unico della società. Il Sindaco è in carica dal 09/11/2020.

L'assemblea decide sulle materie di competenza riservate dalla legge, dallo statuto societario, nonché sugli argomenti riconducibili alla logica di controllo analogo e su quelli che l'organo

MULTISERVIZI Porto Torres s.r.l. unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Porto Torres
Sede operativa: Strada vicinale Funtana Cherchi - 07046 Porto Torres (SS)
Sede legale: Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres (SS)
tel. 079 5048906 - fax 079 5043412 - e-mail Info@multiservizi-pt.it

www.multiservizi-pt.it

P.Iva 02319370900



amministrativo vorrà sottoporre alla sua approvazione. Le decisioni, assunzioni e deliberazioni dell'assemblea avvengono nel rispetto delle attribuzioni degli organi di riferimento di cui agli articoli 42 e 48 del T.U.E.L., in ossequio alle competenze di cui all'art. 50 del T.U.E.L.

Oltre alle materie previste dall'art. 2479, comma 2 del Codice Civile, sono riservate alla competenza esclusiva dell'Assemblea e quindi del Socio unico:

- a)- l'approvazione del documento programmatico triennale e altri documenti programmatici predisposti sulla base delle indicazioni del Consiglio Comunale;
- b)- la nomina dell'Amministratore Unico;
- c)- la determinazione dei compensi dell'Amministratore Unico;
- d)- l'approvazione dei regolamenti interni e delle norme generali per l'esercizio delle attività sociali;
- e)- la definizione degli indirizzi, obiettivi ed istruzioni vincolanti per l'attività dell'Amministratore Unico;
- f)- la vendita dell'azienda o di un ramo dell'azienda;
- g)- la vendita, l'acquisto, la permuta, l'acquisizione a qualsiasi titolo di beni mobili ed immobili di valore pari o superiore a Euro 50.000 (cinquantamila) per singola transazione, qualora non previsti nei documenti di programmazione di cui alla lettera a);
- h)- la nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- i)- l'approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- j)- le altre materie ad esso attribuite per norma di legge o per statuto;
- k)- la partecipazione della società a gare ad evidenza pubblica.

2. L'Amministratore Unico è il Dott. Antonio Spano, nominato dal socio unico in data 23/12/2020 con decorrenza dal 01/03/2021. Lo stesso resterà in carica tre esercizi.

Oltre a convocare l'assemblea dei soci, l'organo amministrativo ha tutti i poteri per l'amministrazione della società, salvo quelli espressamente attribuiti all'assemblea per legge e previsti nello statuto societario.

In ottemperanza all'obiettivo di garantire un congruo monitoraggio e controllo da parte del Comune di Porto Torres ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 dello statuto, l'Amministratore Unico provvederà allo svolgimento delle attività elencate nel regolamento del controllo analogo approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 31.07.2017.

MULTISERVIZI Porto Torres s.r.l. unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Porto Torres
Sede operativa: Strada vicinale Funtana Cherchi - 07046 Porto Torres (SS)
Sede legale: Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres (SS)
tel. 079 5048906 - fax 079 5043412 - e-mail info@multiservizi-pt.it

www.multiservizi-pt.it

P.Iva 02319370900



Più in generale, l'Amministratore Unico è tenuto a collaborare, anche tramite la comunicazione dei dati che vengono specificamente richiesti dal socio unico, al fine di consentire il completo controllo dei servizi affidati alla società.

3. Il Revisore Unico è il Dott. Antonio Piras, nominato dal socio unico in data 08/06/2020 e resterà in carico per tre esercizi.

Il Revisore unico ha i doveri e i poteri di cui agli artt. 2403 e 2403 bis c.c.. Le funzioni di controllo contabile sono attribuite al collegio sindacale salvo diversa decisione del socio unico. Si applicano le disposizioni di cui agli articoli 2406, 2407 e 2408, primo comma c.c..

2) Relazioni operative con l'Ente Socio:

L'esercizio 2020, il tredicesimo effettivo della vita della società, è stato orientato al consolidamento delle attività "core" quali la manutenzione del verde, il servizio pulizie degli stabili comunali e la gestione dei canili municipali, con una propensione al miglioramento delle prestazioni di ciascun servizio. Nelle attività svolte rientrano inoltre i seguenti servizi: gestione del servizio global service, gestione del servizio di consegna allestimenti per manifestazioni, gestione del servizio idrico integrato dell'Asinara, e gestione e coordinamento dei cantieri di lavoro finanziati dalla R.A.S. (servizio civico R.E.I.S.).

La pandemia da Covid-19 ha condizionato in modo molto marginale i principali servizi svolti dalla società, in quanto gli stessi, ritenuti essenziali per la comunità di Porto Torres, hanno subito una interruzione di sole 3 settimane. Contrariamente, i servizi legati alle manifestazioni, proprio per la loro natura, hanno subito un arresto totale delle attività.

3) Strumenti di governance e controllo adottati:

La società, oltre ai normali controlli spettanti ai soci delle società di capitali ai sensi del Codice Civile, è soggetta ad un controllo da parte del socio unico analogo a quello esercitato dal medesimo sui propri servizi.

Il controllo di cui sopra avviene secondo le modalità indicate nello Statuto e meglio dettagliate in un apposito regolamento recante la disciplina del controllo analogo (di seguito, "il Regolamento") - intese a consentire il governo della società da parte del socio; in particolare è esercitato in tre distinte fasi:

MULTISERVIZI Porto Torres s.r.l. unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Porto Torres
Sede operativa: Strada vicinale Funtana Cherchi - 07046 Porto Torres (SS)
Sede legale: Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres (SS)
tel. 079 5048906 - fax 079 5043412 - e-mail info@multiservizi-pt.it

www.multiservizi-pt.it

P.Iva 02319370900



- Controllo preventivo – indirizzo dell'Amministrazione;
- Controllo concomitante – monitoraggio;
- Controllo successivo - verifica

Per quanto riguarda le procedure si rinvia al regolamento sul controllo analogo approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 31.07.2017.

A prescindere dalle specifiche forme di controllo disciplinate nello Statuto e nel Regolamento, il socio unico, nonché i soggetti o gli organi indicati in appositi atti di indirizzo, deliberazioni o regolamenti del Comune di Porto Torres hanno accesso a tutti gli altri atti della società, compresi quelli di natura contrattuale, pur nel rispetto dei necessari principi di riservatezza. E', inoltre, sempre consentito al socio unico chiedere, sia nell'assemblea della Società sia al di fuori della stessa, con richiesta sottoscritta dal proprio legale rappresentante, informazioni in merito alla gestione dei servizi affidati alla Società. Sono, infine, fatti salvi ulteriori diritti e facoltà e poteri riconosciuti al socio /o al direttore del servizio nei contratti di affidamento dei singoli servizi.

Gli affidamenti dei servizi avvengono secondo quanto previsto dalla normativa vigente che disciplina la società "in-house" ovvero previa relazione di congruità economica da parte dell'Ente appaltante e verifica da parte della direzione aziendale della fattibilità tecnico-economica del servizio stesso.

L'amministrazione si riserva inoltre la facoltà di esercitare l'attività di supervisione e controllo del servizio svolto, attraverso i soggetti preposti. L'amministrazione potrà chiedere o disporre modifiche al servizio ed alla modalità degli interventi. Inoltre la società dovrà garantire il libero accesso ai luoghi oggetto di affidamento, ai locali della ditta presso la quale si svolgono lavori o opere comunque collegati al presente affidamento.

La società ha l'obbligo di trasmettere un rapporto mensile delle attività di espletamento del Servizio eseguite. Il suddetto rapporto dovrà indicare i luoghi in cui è stato svolto il servizio, le operazioni eseguite, eventuali cause che hanno determinato la mancata esecuzione di talune operazioni, la previsione di intervento risolutiva delle suddette cause e data e firma dell'estensore. La sottoscrizione del suddetto rapporto dovrà avere valore di autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000.

L'attività di programmazione e controllo viene esercitata dalla direzione aziendale che attua in maniera diretta e costante un controllo di gestione sulle attività aziendali. La contabilità viene gestita in parallelo dallo studio commerciale che ha assunto l'incarico e la stessa direzione aziendale. Questo consente un controllo incrociato della contabilità al fine di limitare al minimo gli errori. La contabilità viene tenuta in maniera analitica/industriale in modo tale da monitorare al meglio l'andamento

MULTISERVIZI Porto Torres s.r.l. unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Porto Torres
Sede operativa: Strada vicinale Funtana Cherchi - 07046 Porto Torres (SS)
Sede legale: Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres (SS)
tel. 079 5048906 - fax 079 5043412 - e-mail info@multiservizi-pt.it

www.multiservizi-pt.it

P.Iva 02319370900



economico-finanziario di ogni singolo centro di costo e poter così elaborare un'analisi degli scostamenti più approfondita. Così come previsto dall'art.25 dello Statuto, entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale l'Amm.re ha l'obbligo di presentare il Bilancio consuntivo, mentre il piano programmatico triennale andrà presentato entro il mese di ottobre di ogni anno.

Per quanto riguarda invece gli obblighi relativi al D.Lgs 231/2001 (c.d. "modello 231"), alla luce del par. 3.1.1. Delibera n. 1134/2017 di ANAC, all'interno del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2020-2023 adottato dalla Multiservizi Porto Torres S.r.l., all'art. 6, viene precisato che la stessa, ha inteso limitarsi alla adozione di un documento (costituito dall'allegato A al piano P.T.P.C.T. 2020-2023) contenente le misure anticorruzione integrative del modello di organizzazione e gestione di cui al D.Lgs 231/2001.

Tale scelta deriva da una preventiva analisi dei rischi effettuata, che in condotta, viste le fattispecie di reati previsti nel sopraccitato decreto, a non adottare un vero e proprio modello, ritenendo inoltre che le misure contenute nel P.T.P.C.T. 2020-2023 siano idonee ad eliminare o quanto meno a contenere significativamente la commissione dei c.d. "reati presupposto" previsti dal D.Lgs 231/2001 applicabili alla Multiservizi Porto Torres S.r.l.

4) Rendicontazione dei programmi di valutazione dei rischi di crisi aziendale :

Dal punto di vista economico – patrimoniale e finanziario, l'esercizio 2020 ha fatto emergere in modo significativo alcune criticità della società che hanno determinato un risultato negativo pari a 100.126 euro.

Dall'analisi delle dinamiche economico-finanziarie, è evidente che l'azienda presenta fattori instabili che potrebbero condurre ad un eventuale declino societario.

Come risulta chiaramente dai dati esposti in bilancio, come dettagliato anche nella nota integrativa, evidenzia la perdita d'esercizio sopraccitata.

Inoltre, analizzando la gestione operativa, si nota come tale parametro, espresso dal risultato operativo che si ottiene dalla differenza fra valore e costi della produzione desumibili dal conto economico, presenti un valore negativo pari a -126.000 euro.

Per quanto riguarda la valutazione del rischio aziendale, alla luce dei dati negativi che hanno caratterizzato l'esercizio 2020, spetterà all'Amministrazione Comunale decidere se la propria In House debba essere o meno considerato lo strumento privilegiato per la erogazione dei servizi a favore della comunità locale.

MULTISERVIZI Porto Torres s.r.l. unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Porto Torres
Sede operativa: Strada vicinale Fontana Cherchi - 07046 Porto Torres (SS)
Sede legale: Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres (SS)
tel. 079 5048906 - fax 079 5043412 - e-mail info@multiservizi-pt.it

www.multiservizi-pt.it

P.Iva 02319370900



Erosione del patrimonio aziendale: tale fenomeno si potrebbe manifestare nel caso di chiusure d'esercizio in perdita. Purtroppo questa fattispecie, relativamente all'esercizio 2020, riguarderà la Multiservizi Porto Torres s.r.l. che dovrà utilizzare parte del proprio patrimonio per la copertura della perdita maturata nell'anno.

Relazione del revisore: il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31 dicembre 2020, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

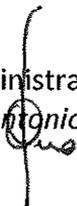
5) Rendicontazione su eventuali ulteriori fatti rilevanti di gestione:

Nell'arco del 2020, la società ha continuato ad adeguare la propria sezione " Società Trasparente" così come previsto dal nuovo D.Lgs 33/2013 aggiornato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 97/2016.

In merito agli standard di qualità si è mantenuta la certificazione ISO 9001, impegnandosi qualora le risorse finanziarie lo permettano, ad implementare il numero di certificazioni puntando sul possibile ottenimento dello standard internazionale per un sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori.

Porto Torres, 30.04.2020

L'Amministratore Unico
Dott. Antonio Spano



MULTISERVIZI Porto Torres s.r.l. unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Porto Torres
Sede operativa: Strada vicinale Funtana Cherchi - 07046 Porto Torres (SS)
Sede legale: Piazza Umberto I - 07046 Porto Torres (SS)
tel. 079 5048906 - fax 079 5043412 - e-mail info@multiservizi-pt.it

www.multiservizi-pt.it

P.Iva 02319370900

